

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2026

(Processo Administrativo nº 144/2026 - Processo E&L nº 21/2026)

Id. CidadES nº 2026.033E0700001.01.0010

GV3 COMERCIO E INDUSTRIA LTDA 45.326.165/0001-96						
Rua Sebastião Cipriano, 665 - Vila Vicente - Barra de São Francisco - ES - CEP: 29800000 2737561728 moveisartflex@bol.com.br						
Representante Legal: Gabriel Darly Comper Galimberti						
Lote	1 - Lote 1					
<i>Número</i>	<i>Item</i>	<i>Unidade</i>	<i>Marca/Modelo</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Total</i>
1, 61	00022708 - LONGARINA 3 LUGARES ASSENTO E ENCOSTO EM CONCHA ÚNICA	unidade	MARCA PRO-PRIA	74,	369,00000	27.306,00
coberto em espuma injetada revestida em tecido, estrutura em aço duplo. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.						
Total Lote:						27.306,00
Lote	2 - Lote 2					
<i>Número</i>	<i>Item</i>	<i>Unidade</i>	<i>Marca/Modelo</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Total</i>
2, 62	00011324 - CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES SECRETÁRIA	unidade	MARCA PRO-PRIA	61,	266,00000	16.226,00
Fabricada em nylon e ferro, materiais resistentes de alta qualidade. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.						
Total Lote:						16.226,00
Lote	3 - Lote 3					
<i>Número</i>	<i>Item</i>	<i>Unidade</i>	<i>Marca/Modelo</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Total</i>
3, 63	00022709 - LONGARINA 5 LUGARES ASSENTO E ENCOSTO EM CONCHA ÚNICA	unidade	MARCA PRO-PRIA	77,	610,00000	46.970,00
coberto em espuma injetada revestida em tecido, estrutura em aço duplo. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.						
Total Lote:						46.970,00
Lote	4 - Lote 4					
<i>Número</i>	<i>Item</i>	<i>Unidade</i>	<i>Marca/Modelo</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unitário</i>	<i>Total</i>

4, 64	00022712 - POLTRONA DIRETOR COM BRAÇOS E BASE GIRATÓRIA ASSENTO E ENCONSTO EM CONCHA ÚNICA	uni- dade	MARCA PRO- PRIA	36,	458,00000	16.488,00
	revestida em couro sintético preto, regulagem de altura a gás, ajuste de inclinação do encosto. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.					

Total Lote: 16.488,00

Lote 5 - Lote 5						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
5, 65	00027193 - CADEIRA SECRETÁRIA FIXA	uni- dade	MARCA PRO- PRIA	170,	110,00000	18.700,00
	4 pés assento e encosto em concha única coberto em espuma injetada revestida em tecido, estrutura fixa em tubo de aço. o produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento					

Total Lote: 18.700,00

Lote 6 - Lote 6						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
6, 66	00020038 - CADEIRA EXECUTIVA GIRATORIA	uni- dade	MARCA PRO- PRIA	36,	395,00000	14.220,00
	base BACK SYSTEM a gás, estrela e pistão com capa na cor preta, assento e encosto confeccionado em compensado de madeira multilaminado curvado anatomicamente, assento medindo aproximadamente 460x410x15 mm e encosto medindo aproximadamente 430x360x12 mm, estofado com espuma anatômica injetada de 50 mm, revestido com tecido na cor azul escuro, (apresentar amostra de tecido) bordas em PVC. Fixação do assento e encosto através de parafusos com rosca soberba, com duas regulagens (assento e encosto).					

Total Lote: 14.220,00

Lote 7 - Lote 7						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
7	00018841 - CADEIRA GIRATORIA DIRETOR	uni- dade	MARCA PRO- PRIA	26,	427,00000	11.102,00
	com relax a gás, estrela e pistão com capa na cor preta, assento e encosto confeccionado em compensado de madeira multilaminado, assento medindo no mínimo aproximadamente 490x470x15 mm e encosto medindo no mínimo aproximadamente 450x430x12 mm, ligados através de					

mola (mola interna acabamento com capa sanfonada na cor preta), estofado com espuma reta injetada de 50mm, revestido com tecido na cor azul escuro, bordas em pvc. Fixação do assento e encosto através de parafusos com rosca soberba.

Total Lote: **11.102,00**

Lote 8 - Lote 8						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
8, 67	00023330 - CADEIRA DE ESCRITORIO FIXA base palito reta espuma injetada, cores (azul, vermelha, verde, cinza, marrom, preta) tubular em aço (espessura do tubo 1,20) perfil em pvc. Peso suportável 110 kg distribuídos uniformemente, acabamento tecido. Assento espuma injetada. Espessura da espuma do assento 4 cm, largura 41 cm, x profundidade 39 cm. Encosto, dimensão altura 28 cm, largura 36 cm, espessura da espuma do encosto 4 cm.	unidade	MARCA PRO-PRIA	211,	110,00000	23.210,00

Total Lote: **23.210,00**

Lote 17 - Lote 17						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
17, 74	00028110 - ARMÁRIO COM DUAS PORTAS confeccionado em compensado multilaminado com lâminas de madeira, revestido na parte externa e interna com fórmica ou similar na cor cinza texturizada. Com duas portas, divisão central, com 03 prateleiras formando quatro vãos iguais em cada lado. Puxadores e chaves independentes para cada porta. Painéis laterais, divisão central, tampo inferior, tampo superior em compensado de 18mm. Porta e prateleiras em compensado de 15mm. Painel de fundo em compensado de 8mm, revestido em lâminas de madeiras envernizadas. Bordas com acabamento em pvc. Altura mínima 1600 mm, largura mínima 900mm e profundidade mínima 420mm. Pés em tubo de aço 30x30mm, base em tubo de aço 20x30mm, soldagem eletrônica pelo processo mig, tratamento antiferrugem, pintado na cor branca. Pés com ponteira em polipropileno injetado.	unidade	MARCA PRO-PRIA	29,	580,00000	16.820,00

Total Lote: **16.820,00**

Lote 20 - Lote 20						
--------------------------	--	--	--	--	--	--

Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
20,76	0000856 - GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS Em mdp, com revestimento melamínico em bp texturizada na cor azul, acabamento perfil de pvc boleado 180º e fita de borda 0,5mm na cor cinza, com chave. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.	unidade	MARCA PRO-PRIA	24,	375,00000	9.000,00
Total Lote:						9.000,00

Lote	24 - Lote 24					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
24,80	00024291 - ARMÁRIO BAIXO COM DUAS PORTAS confeccionado em madeira prensada de mdp com ambas as faces em bp (laminado melamínico de baixa pressão). Corpo composto por tampo e base com espessura de 25mm, com borda de 2,0mm de espessura. Laterais, fundo, prateleira e portas com 18mm de espessura e acabamento em borda de 1mm de espessura. Travamento do conjunto com sistema de montagem minifix, com buchas em zamak cravadas no substrato e cavilhas. Portas duas portas de abrir, com dobradiças em zamak, abertura 270°. Fechadura tipo cremona com varão para travamento das portas, acompanhando 2 (duas) chaves escamoteáveis. Puxadores embutidos em alumínio anodizado e acabamento com ponteira em polipropileno com dimensões 174mm x 44mm x 15mm (c x a x p). Prateleira uma prateleira ajustável, com sistema de travamento através de suportes de prateleira em zamack. Rodapé rodapé de aço carbono tubular retangular de 20mm x 30mm. Para controle do desnível do piso possui 4 (quatro) sapatas niveladoras em nylon injetado na superfície de contato ao chão, e acabamento em chapa de aço estampado cromado ou zincado. 1,0mm. O armário deve resistir às forças que possam provocar elevação de um ou mais pontos de apoio, dimensões mínimas altura 810mm (+/-3mm); largura 904mm (+/-3mm); profundidade 506mm (+/- 3mm). O produto deve estar em conformidade com as normas nbr vigentes.	unidade	MARCA PRO-PRIA	84,	330,00000	27.720,00
Total Lote:						27.720,00

Lote	25 - Lote 25					
------	---------------------	--	--	--	--	--

Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
25,81	00018427 - MESA REDONDA COM 1,10M DE DIAMETRO tampo com espessura de 25mm, acabada com perfil gota em todo o contorno, pés em chapa de aço com pintura epóxi texturizada, cor a ser definida na autorização de fornecimento.	unidade	MARCA PRO-PRIA	62,	310,00000	19.220,00
Total Lote:						19.220,00

Lote 26 - Lote 26						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
26,82	00018429 - MESA TIPO ESCRITÓRIO EM FORMATO DE L c/ 02 (duas) as gavetas com tranca a mesa principal medindo 1,60x0,60m, espessura aproximada de 18mm, borda frontal abaulada, acabamento post forming embutido entre as laterais da estrutura. Painel frontal com altura aproximada 250mm revestido (dois lados). Tampo e painel frontal confeccionado em compensado multilaminado revestido com laminado melamínico de alta pressão na cor cinza texturizada, afixados à estrutura através de parafusos. Estrutura em tubo de aço industrial, duas colunas verticais em cada lado e apoio superior do tampo, com tratamento anticorrosivo, soldagem eletrônica pelo processo mig, pintura epóxi- pó na cor preta.	unidade	MARCA PRO-PRIA	72,	539,00000	38.808,00
Total Lote:						38.808,00

Lote 27 - Lote 27						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
27,83	00022710 - MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 8 LUGARES dimensões mínimas aproximadas (a, l, p) 75 x 200 x 90 cm. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.	unidade	MARCA PRO-PRIA	49,	469,00000	22.981,00
Total Lote:						22.981,00

Lote 28 - Lote 28						
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
28,84	00025527 - MESA DE TRABALHO 1,60 x 0,60 com 3 gavetas tampo em aglomerado de 25 mm, revestido com melamínico, acabamento em pvc 180º, dimensões mínimas aproximadas (a, l, p) 75 x 160 x 60 cm. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a	unidade	MARCA PRO-PRIA	50,	385,00000	19.250,00

ser definida na autorização de fornecimento.

Total Lote: **19.250,00**

Lote	30 - Lote 30					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
30	00021633 - MESA DE TRABALHO EM L COM GAVETAS E CHAVES medindo 181x153x075. Formada por mesa de trabalho retangular medindo 121x061x075 com 2 gavetas, tampo em mdp 18mm, 1 conexão leque, borda em pvc flexível, conexão arredondada sem pé + mesa auxiliar reta medindo 092x061x075 sem gavetas. Cor cinza	unidade	MARCA PRO-PRIA	20,	559,00000	11.180,00

Total Lote: **11.180,00**

Lote	34 - Lote 34					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
34, 89	00024290 - MESA PARA IMPRES-SORA. em mdp. Dimensões do produto largura 40cm; altura 60cm; profundidade 44cm. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.	unidade	MARCA PRO-PRIA	68,	103,00000	7.004,00

Total Lote: **7.004,00**

Lote	53 - Lote 53					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total
53	00028110 - ARMÁRIO COM DUAS PORTAS confeccionado em compensado multilaminado com lâminas de madeira, revestido na parte externa e interna com fórmica ou similar na cor cinza texturizada. Com duas portas, divisão central, com 03 prateleiras formando quatro vãos iguais em cada lado. Puxadores e chaves independentes para cada porta. Painéis laterais, divisão central, tampo inferior, tampo superior em compensado de 18mm. Porta e prateleiras em compensado de 15mm. Pannel de fundo em compensado de 8mm, revestido em lâminas de madeiras envernizadas. Bordas com acabamento em pvc. Altura mínima 1600 mm, largura mínima 900mm e profundidade mínima 420mm. Pés em tubo de aço 30x30mm, base em tubo de aço 20x30mm, soldagem eletrônica pelo processo mig, tratamento antiferrugem, pintado na cor branca. Pés com ponteira em polipropileno injetado.	unidade	MARCA PRO-PRIA	88,	580,00000	51.040,00

Total Lote: **51.040,00**

Lote		57 - Lote 57					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total	
57	00025527 - MESA DE TRABALHO 1,60 x 0,60 com 3 gavetas tampo em aglomerado de 25 mm, revestido com melamínico, acabamento em pvc 180º, dimensões mínimas aproximadas (a, l, p) 75 x 160 x 60 cm. O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. Cor a ser definida na autorização de fornecimento.	unidade	MARCA PRO-PRIA	151,	385,00000	58.135,00	

Total Lote: **58.135,00**

Lote		59 - Lote 59					
Número	Item	Unidade	Marca/Modelo	Quantidade	Unitário	Total	
59	00021633 - MESA DE TRABALHO EM L COM GAVETAS E CHAVES medindo 181x153x075. Formada por mesa de trabalho retangular medindo 121x061x075 com 2 gavetas, tampo em mdp 18mm, 1 conexão leque, borda em pvc flexível, conexão arredondada sem pé + mesa auxiliar reta medindo 092x061x075 sem gavetas. Cor cinza	unidade	MARCA PRO-PRIA	63,	559,00000	35.217,00	

Total Lote: **35.217,00**Total Geral: **490.597,00**

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**, com sede na rua Jalmas Gomes de Freitas, nº 151, na cidade de Irupi, Estado do Espírito Santo, neste ato representado pelo Secretário da pasta, Sr. João Pedro Schuab Stangari Silva, considerando o julgamento do Pregão Eletrônico nº 010/2026, para **REGISTRO DE PREÇOS**, publicado no PNCP de 30/04/2026, Processo Administrativo nº 21/2026, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Mobiliário em geral, especificados nos itens 01 a 60 do Termo de Referência, anexo II do Edital de Licitação nº 010/2026, que é parte integrante

desta Ata, assim como a proposta cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que constam no preâmbulo desta Ata.

2.2. Se houver cadastro de reserva, a listagem referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Secretária Municipal de Administração e Planejamento.

3.2. Além do órgão gerenciador, há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços, conforme anexo desta ata.

3.2.1. Para fins de registro e controle dos gastos da Secretaria Municipal de Saúde no sistema de gestão, arcados com recursos do Fundo Municipal de Saúde, faz-se necessária a duplicação dos itens dos quais figura como órgão participante, com a geração de numeração sequencial própria, inexistente no anexo, contendo o quantitativo próprio da referida Secretaria, procedimento de natureza meramente administrativa, que não altera o objeto, os quantitativos registrados nem as condições da Ata de Registro de Preços.

4. DA ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

4.6. Os requisitos previstos nos itens 4.1.1 e 4.1.2 não se aplicam a órgãos ou entidades de outros Municípios.

DOS LIMITES PARA AS ADESÕES

4.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS

4.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação, podendo ser prorrogada por igual período,

mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. No caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços, atendidas as condições previstas no art. 84 da Lei nº 14.133, de 2021, as quantidades registradas poderão ser renovadas.

5.1.2. Excepcionalmente, nos casos de esgotamento da quantidade registrada, será admitida a antecipação da prorrogação, pelo prazo máximo de doze meses, com a renovação das quantidades.

5.1.3. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.4. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

- 5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou aviso de contratação direta; e
 - 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.11. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou aviso de contratação direta, poderá:

5.11.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.11.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.12. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da art. 124, II, d da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o

fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 33 do Decreto Municipal nº 101, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no art. 28, §2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista no art. 156, III ou IV da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista no art. 156, III ou IV da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do arts. 27, § 3º e 28, § 4º, ambos do Decreto Municipal nº 101, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta, conforme descrito na Minuta do Contrato, as quais se aplicam em caso de substituição do Termo de Contrato por instrumento equivalente.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, XVI, do Decreto Municipal nº 101, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, IX, do Decreto Municipal nº 101, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

11.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Irupi/ES, 30 de Abril de 2026.

João Pedro Schuab Stangari Silva

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

GV3 COMERCIO E INDUSTRIA LTDA

Gabriel Darly Comper Galimberti

Representante Legal

ANEXO - QUANTITATIVO DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

A tabela abaixo apresenta a distribuição dos itens registrados entre o órgão gerenciador e os órgãos participantes, indicando os quantitativos atribuídos a cada um:

ITEM	ÓRGÃO PARTICIPANTE	QUANTIDADE
1	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Fazenda	1
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	2
	Secretaria Municipal de Educação	20
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	5
	Secretaria Municipal de Transportes	1
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	74
2	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Educação	10
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	5
	Secretaria Municipal de Transportes	1
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
TOTAL	61	
3	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Fazenda	1
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	10
	Secretaria Municipal de Educação	20
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	5
	Secretaria Municipal de Transportes	1
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
TOTAL	77	
4	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	20

	Secretaria Municipal da Fazenda	5
	Secretaria Municipal da Governo	5
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3
	Secretaria Municipal de Educação	60
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	6
	Secretaria Municipal de Transportes	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	15
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	144
5	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	50
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	20
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	5
	Secretaria Municipal de Educação	20
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	15
	Secretaria Municipal de Saúde	50
	TOTAL	170
6	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	20
	Secretaria Municipal da Fazenda	5
	Secretaria Municipal da Governo	5
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Educação	50
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	6
	Secretaria Municipal de Transportes	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	15
	Secretaria Municipal de Saúde	30
	TOTAL	146
7	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	20
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	6
	TOTAL	26
8	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	20
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	10
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	10
	Secretaria Municipal de Educação	120

	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	6
	Secretaria Municipal de Transportes	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	15
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	211
17 e 53	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Governo	2
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	5
	Secretaria Municipal de Educação	60
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	4
	Secretaria Municipal de Transportes	1
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	117
20	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Fazenda	5
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	5
	Secretaria Municipal de Educação	50
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	1
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	10
	TOTAL	96
24	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	2
	Secretaria Municipal de Educação	50
	Secretaria Municipal de Esportes	3
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	4
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	10
	TOTAL	84
25	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3

	Secretaria Municipal de Educação	30
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	2
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	2
	Secretaria Municipal de Saúde	10
	TOTAL	62
26	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Fazenda	1
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3
	Secretaria Municipal de Educação	30
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	3
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	72
27	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	1
	Secretaria Municipal de Educação	15
	Secretaria Municipal de Esportes	5
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	10
	TOTAL	49
28 e 57	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	30
	Secretaria Municipal da Governo	3
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	5
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	5
	Secretaria Municipal de Educação	120
	Secretaria Municipal de Esportes	3
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	10
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	201
30 e 59	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	15
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3
	Secretaria Municipal de Educação	40
	Secretaria Municipal de Esportes	3
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	2



	Secretaria Municipal de Saúde	20
	TOTAL	83
34	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	10
	Secretaria Municipal da Governo	1
	Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Cidadania	3
	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	2
	Secretaria Municipal de Educação	20
	Secretaria Municipal de Esportes	3
	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	4
	Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Interior	5
	Secretaria Municipal de Saúde	20
		TOTAL

